



AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



U.O.C. UFFICIO LEGALE
DETERMINAZIONE

N° 578 DEL 17.05.2016

OGGETTO: Procedimento n° 4346/2016 RGAC - Opposizione ad ingiunzione di pagamento – Tribunale civile Bologna – Mortara Instruments europe S.r.l./AOCs – Affidamento codifesa avv. Sara Paganelli

Il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici, dr. Giancarlo Carci, in forza di delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n°5 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di €. 3.538,87 scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° **802.2.201** del Bilancio 2016, che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.

Il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici

PREMESSO

che con Ricorso per Ingiunzione di Pagamento acquisito al prot. n. 0002876 del 18.02.2016 la società Mortara Instruments Europe S.r.l. chiedeva all'Azienda Ospedaliera di Cosenza il pagamento di euro 30.155,24 per un credito maturato in relazione a n°4 fatture di pagamento;

che preso atto che il procedimento si svolgeva presso il Tribunale di Bologna, attesa l'opportunità di resistere in giudizio, l'avv. Paolo Siciliano, assumeva la rappresentanza e la difesa dell' Azienda congiuntamente e disgiuntamente con l'avv. Sara Paganelli del Foro di Bologna;

che l'incarico risulta disciplinato dalla Convenzione sottoscritta, in data 05.04.2016 che commisura il compenso, in relazione al valore della controversia, ai parametri ex D.M. 55/2014;

che in tale Convenzione le parti hanno pattuito, per l'intera prevedibile durata del giudizio e per tutte le sue fasi, un importo pari ad euro 3.538,87 di cui: compenso pari ad euro 2.535,58, rimborso forfettario 10% (preventivabile in euro 253,56), C.P.A. 4% (preventivabile in euro 111,57), IVA 22% (preventivabile in euro 638,16), Ritenuta d'acconto (preventivabile in euro 557,83);

che occorre procedere alla formale ratifica, ad ogni effetto, dell'incarico già conferito e alla formalizzazione dell'impegno di spesa presumibilmente derivante dallo svolgimento dell'incarico;

che la presunta somma di euro 3.538,87 può essere spesa sul fondo "Oneri da cause civili" conto n. 802.2.201 sul Bilancio 2016;

che il Direttore del Dipartimento ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/ 2004;

accertata la regolarità tecnico-amministrativa;

vista la Deliberazione n°273 del 02.10.2015;

vista la nota del Direttore Generale n°171 del 21.04.2016

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di conferire a ratifica del mandato professionale già rilasciato, incarico all'Avv. Sara Paganelli del Foro di Bologna per la difesa dell'Ente, congiuntamente e disgiuntamente con l'avv. Paolo Siciliano nel giudizio indicato in premessa;

di precisare che lo svolgimento dell'incarico è disciplinato, anche per quanto riguarda la quantificazione del compenso, dalla Convenzione sottoscritta tra le parti;

di spendere la conseguente la presunta somma di euro 3.538,87, come sopra specificata e in applicazione della predetta convenzione, sul conto n. 802.2.201 del Bilancio 2016;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs. N. 502/92 e s.m.i.;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 19.03.2004 n. 11.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Luigia Sirianni

Il Direttore del Dipartimento
Servizi Amministrativo-Tecnici
dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota protocollo n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)